**Anexo XI. Tabla de Actualización y Conservación de la Información Autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral y sindicatos**

| **Artículo** | **Fracción/inciso** | **Periodo de actualización** | **Observaciones acerca de la información a publicar** | **Periodo de Conservación de la información** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Artículo 78.*** *Las autoridades administrativas y jurisdiccionales en materia laboral deberán poner a disposición del público y mantener actualizada y accesible, la siguiente información de los sindicatos:* | ***Fracción I.*** *Los documentos del registro de los sindicatos, que deberán contener, entre otros:**a) El domicilio;**b) Número de registro;**c) Nombre del sindicato;**d) Nombre de los integrantes del comité ejecutivo y comisiones que ejerzan funciones de vigilancia;**e) Fecha de vigencia del comité ejecutivo;**f) Número de socios;**g) Centro de trabajo al que pertenezcan, y**h) Central a la que pertenezcan, en su caso;* | Trimestral  | o---o | Información vigente y la correspondiente al menos a seis años anteriores |
| ***Fracción II.*** *Las tomas de nota;* | Trimestral | o---o | Información vigente y la correspondiente al menos a seis años anteriores |
| ***Fracción III. El estatuto;*** | Trimestral y cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier documento aplicable, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 10 días hábiles a partir de la toma de nota.l | Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier documento aplicable, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 10 días hábiles a partir de la toma de nota | Información vigente y la correspondiente al menos a seis años anteriores |
| ***Fracción IV. El padrón de socios;*** | Anual | o---o | Información vigente y la de un año previo |
| ***Fracción V. Las actas de asamblea;*** | Trimestral y cuando se expida el correspondiente oficio de toma de nota deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 3 días hábiles. | o---o | Información vigente y la correspondiente al menos a seis años anteriores |
| ***Fracción VI. Los reglamentos interiores de trabajo;*** | Trimestral | o---o | Información vigente y la correspondiente al menos a seis años anteriores  |
| ***Fracción VII. Los contratos colectivos, incluyendo el tabulador, convenios y las condiciones generales de trabajo, y*** | Trimestral y cuando se expida la resolución que tenga por depositado o modificado el instrumento que corresponda deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 3 días hábiles. | o---o | Información vigente y la correspondiente al menos a tres años anteriores |
| ***Fracción VIII. Todos los documentos contenidos en el Expediente de registro sindical y de contratos colectivos de trabajo.*** | Trimestral | o---o | Información vigente y la correspondiente al menos a seis años anteriores  |